

2024학년도 재외국민과외국인 특별전형

# 신입생 모집요강



## 고신대학교

# 1. 모집 학과(부) 및 모집인원

## 가. 모집학과(부) 및 입학정원

| 모집단위             |                        | 입학정원                   | 재외국민<br>(2%이내)      | 외국인 | 비고 |
|------------------|------------------------|------------------------|---------------------|-----|----|
| 신학과              |                        | 40                     |                     |     |    |
| 태권도선교학과          |                        | 30                     |                     |     |    |
| 의료경영학부           | 의료경영전공                 | 50                     |                     |     |    |
|                  | 보건의료정보관리전공             |                        |                     |     |    |
| 사회복지학과           |                        | 45                     |                     |     |    |
| 아동복지학과 <b>교직</b> |                        | 30                     |                     |     |    |
| 디지털영상마케팅학과       |                        | 25                     |                     |     |    |
| 한국어교육학과          |                        | 25                     |                     |     |    |
| 음악과              | 피아노, 성악, 관현악, 타악, 교회음악 | 30                     |                     |     |    |
|                  | K콘텐츠                   |                        |                     |     |    |
| 작업치료학과           |                        | 50                     |                     |     |    |
| 언어치료학과           |                        | 30                     |                     |     |    |
| 재활상담학과           |                        | 25                     |                     |     |    |
| 보건환경학부           | 환경보건전공 <b>교직</b>       | 30                     |                     |     |    |
|                  | 뷰티케어전공                 |                        |                     |     |    |
| 의생명과학과           |                        | 25                     |                     |     |    |
| 식품영양학부           | 식품영양학 <b>교직</b>        | 30                     |                     |     |    |
|                  | 커피외식조리                 |                        |                     |     |    |
| 시각디자인학과          |                        | 25                     |                     |     |    |
| <b>소 계</b>       |                        | <b>784</b><br>(정원내 총합) | <b>15</b><br>(모집가능) |     |    |

※ 모집단위는 우리 대학의 정원조정 결과에 따라 변경될 수 있음.

## 나. 모집인원

- (1) 재외국민 전형의 경우 신입생 입학정원의 2%내에서 학과(부)별 입학정원의 10%를 초과하지 않는 범위 내에서 모집가능
- (2) 부모가 모두 외국인인 외국인, 외국에서 12년 이상의 초·중·고교 전 학교과정을 이수한 재외국민과 외국인, 북한이탈주민은 정원의 제한 없이 우리 대학에서 수용 가능한 범위 내에서 모집

## 2. 전형일정

| 구 분          |           | 일 시 |   | 비 고  |  |
|--------------|-----------|-----|---|--|--|
| 원서접수         | 직접/<br>우편 | 1차  | 2023.7.3(월) ~ 7.7(금)<br>(10:00 ~ 16:00)   | 입학관리팀  |  |
|              |           | 2차  | 2023.9.11(월) ~ 9.15(금)<br>(09:00 ~ 17:00) |  |  |
|              |           | 3차  | 2024.1.3(수) ~ 1.6(토)<br>(10:00~16:00)     |  |  |
| 서류심사<br>결과발표 |           | 1차  | 2023.8.2(수) 14:00 예정                      | 입학 홈페이지<br><a href="https://dream.kosin.ac.kr/">https://dream.kosin.ac.kr/</a>                             |  |
|              |           | 2차  | 2023.9.26(화) 14:00 예정                     |  |  |
|              |           | 3차  | 2024.1.12(금) 14:00 예정                     |  |  |
| 면접평가         |           | 1차  | 2023.8.8(화)                               | 입학관리팀  |  |
|              |           | 2차  | 2023.11.4(토)                              |  |  |
|              |           | 3차  | 가군  |  | 2024.1.16(화)   |
|              |           |     | 나군  |  | 2024.1.22(월)   |
|              |           |     | 다군  |  | 2024.1.25(목)   |
| 실기평가         |           | 1차  | 2023.8.8(화)                               |  |  |
|              |           | 2차  | 2023.11.4(토)                              |  |  |
|              |           | 3차  | 2024.1.25(목)                              |  |  |
| 합격자 발표       |           | 1차  | 2023.8.11(금) 14:00 예정                     | 입학 홈페이지<br><a href="https://dream.kosin.ac.kr/">https://dream.kosin.ac.kr/</a>                             |  |
|              |           | 2차  | 2023.12.12(화) 14:00 예정                    |  |  |
|              |           | 3차  | 2024.2.2(금) 14:00 예정                      |  |  |
| 합격자 등록       |           | 1차  | 2023.12.18(월) ~ 12.21(목)                  | 1. 합격자는 인터넷에서 기간 내에 문서등록하여야 함<br>2. 등록기간 내에 문서등록을 하지 않으면 합격이 취소됨<br>3. 등록금 납부안내 : 2024. 2. 7(수) ~ 2. 13(화) |  |
|              |           | 2차  |   |  |  |
|              |           | 3차  | 2024.2.7(수) ~ 2.13(화)                     |  | 1. 합격자는 인터넷에서 고지서를 출력하여 기간 내에 등록금을 납부하여야 함<br>2. 납부기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 합격이 취소됨 |

※ 1~3차 입학은 2024년 3월 입학입니다.



\* 국외체류일수 조건

- 학생이 학기 개시일부터 국외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 : 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약 365일)까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4이상, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상 을 국외근무자 근무지 국가에서 체류하여야 함
- 학생이 중간에 편입학하여 학기 개시일부터 재학하지 못한 경우 : 편입학 일로부터 역년으로 1년(약 365일) 되는 일까지 각 각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4이상, 국외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을 국외근무자 근무지 국가에 서 체류하여야 함
- 체류일수 산정 시, 소수점 절사

## 나. 지원자격 심사기준

### (1) 외국학교 소재지 및 인정기준

- ① 외국학교는 외국에 소재한 학교를 뜻한다. 국내에 소재한 외국인 학교는 인정하지 않으나, 부모가 모두 외국 인인 외국인의 경우에는 국내외 소재 학교 모두 인정한다.
- ② 부모 근무국의 학교만 인정하나, 부모 근무국의 지역·종교·공산권(이념) 등의 특성상 불가피하다고 재외공 관장이 인정한 경우 부모의 근무국이 아닌 제3국의 학교를 예외적으로 인정한다.
- ③ 해당국의 관계법령에 의하여 소정의 학력이 인정되는 학교만을 인정하며, 어학연수목적의 교육기관은 제 외한다.

### (2) 자격인정 기준시점

- ① 학생은 특별전형으로 입학하는 날이 속하는 학기개시 전일까지로 한다. 단, 해당국가의 학제상 학년도와 학 기 개시일이 우리나라보다 1개월이 늦은 국가(일본 등)는 1개월의 재학 예정기간 범위내에서 외국학교 재학 기간을 예외적으로 초과 인정한다.
- ② 부모의 외국근무기간, 영주기간, 유학·연수기간, 외국영업기간 및 해외체류기간의 산정은 입학원서 접수 마감 일까지로 한다.

### (3) 재학연한 인정기준

- ① 우리나라 학제상의 초·중·고교 과정과 교육연한을 기준으로 인정한다. 외국의 1~6학년 과정은 초등학교, 7~9학년 과정은 중학교, 10~12학년 과정은 고등학교로 인정한다.
- ② 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 외국인인 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정한다.(근거 : 초·중등교육법시행령 제98조제1항제9호)
- ③ 외국학교로 신·편입학하는 과정에서 학제차이로 재학기간이 1학기(6개월) 이내에서 부족한 경우는 예외적으 로 인정한다.
- ④ 학제차이로 인하여 국내수학기간과 외국수학기간이 중복된 경우 혹은 해외에서 동일한 학년·학기를 중복 이수한 경우는 6개월까지 자격취득기간으로 인정한다.
- ⑤ 해외파견근무자는 외국근무기간, 교포는 영주기간, 외국유학·연수자는 외국유학·연수기간, 현지법인·자영업자 는 외국근무·영업기간 내에서 자녀들의 외국학교 재학기간만을 인정한다.

(4) 교포는 지원 당시 부모 및 학생의 주민등록은 이민말소가 되어야 한다. 영주권제도가 없는 나라에서 영주권에 해당하는 권리를 취득할 경우에는 교포의 자격을 인정한다.(대사관 및 영사관의 확인 필요)

(5) 해외파견근무자, 외국유학·연수자, 현지법인근무자는 경력증명서에 해외근무 및 유학·연수기간 중 휴직으로 처리 된 기간은 지원자격 취득기간에서 제외하는 것을 원칙으로 한다.

(6) 입학허용기간과 지원횟수는 제한이 없다.

(7) 복수국적자는 국내에서는 대한민국 국민으로만 치우함을 규정하였으므로 외국인 전형에 지원할 수 없다.(국적법 제11조의2)

## 4. 전형방법 및 전형절차

### 가. 전형방법

(1) 재외국민(2%이내) : 1단계 서류심사, 2단계 면접 또는 실기에 의하여 선발한다.

① 실기고사 과목

| 구분          | 실기과목                         |  | 비고               |
|-------------|------------------------------|--|------------------|
| 음악과         | 피아노, 성악, 관현악, 타악, 교회음악, K콘텐츠 | 자유곡 1곡   | -                |
| 태권도<br>선교학과 | 겨루기                          | ·겨루기에 필요한 다양한 기초발차기<br>·스텝을 이용한 기술의 연결 변화와 동작의 다양성<br>·전술 응용 차기<br>·미트 겨루기 | 하나만<br>택일<br>80점 |
|             | 폼새                           | ·고려 - 지정<br>·금강, 태백 중 1  |                  |
|             | 시범                           | ·주특기 발차기 2가지 시연<br>·고려 폼새  |                  |
|             | 기본발차기                        | · 돌려차기 좌/우 2회<br>· 옆차기 좌/우 2회<br>· 뒤차기 좌/우 2회<br>· 뒤후려차기 좌/우 2회            | 20점              |

② 면접 및 실기 고사에 결시한 자는 불합격 처리한다.

※ 단 면접 당일 국내에 있지 않고 해외에서 수학중인 수험생의 경우에 한해 전화면접을 실시할 수 있다.

(2) 부모 모두 외국인인 외국인, 북한이탈주민, 전 교육과정 이수자 : 1단계 서류심사, 2단계 면접 및 실기에 의하여 선발한다.

① 실기고사 과목 : 재외국민과 동일

② 부모 모두 외국인인 외국인의 경우 한국어능력이 부족하다고 판단되는 자는 불합격처리할 수 있다.

③ 면접이나 실기고사에 결시한 자는 불합격 처리한다.

※단 면접 당일 국내에 있지 않고 해외에서 수학중인 수험생의 경우에 한해 전화면접을 실시할 수 있다.

### 나. 전형절차

전체 지원자에 대하여 서류(지원자격) 심사 200%를 선발하고, 2단계 전형(면접 및 실기고사)으로 100%를 선발한다.

### 다. 기타 사항

(1) 동점자는 면접 및 실기점수 순으로 결정한다.

(2) 모집인원에 미달된 경우라도 전형 성적이 현저하게 낮거나 수학능력이 없다고 판단될 경우에는 불합격 처리할 수 있다.

## 5. 제출 서류

| 구 분                         | 교포자녀          | 공무원           | 상사직원          | 외국정부<br>국제기구<br>근무자 | 유치과학자<br>교수요원 | 기타 재외국민       |                  |               |               | 전 교육과정<br>해외이수자 |         | 북한이탈<br>주민 | 외국인                  |             | 비 고   |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------|---------------|---------------|------------------|---------------|---------------|-----------------|---------|------------|----------------------|-------------|---|
|                             |               |               |               |                     |               | 선교사           | 외국유학<br>·<br>연수자 | 현지법인<br>근무자   | 자영업자          | 재외국민            | 외국인     |            | 부모 모두<br>외국인인<br>외국인 | 외국국적<br>취득자 |   |
|                             |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 |         |            |                      |             |   |
| 입학원서                        | ○             | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             | ○               | ○       | ○          | ○                    | ○           | 우리 대학 소정양식  |
| 자기소개서                       |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               | ○               | ○       | ○          | ○                    | ○           | 우리 대학 소정양식  |
| 학업동일서                       | ○             | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             | ○               | ○       | ○          | ○                    | ○           | 우리 대학 소정양식  |
| 재정보증서                       |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               | ○               | ○       |            | ○                    | ○           | 우리 대학 소정양식(학생 또는 부모)  |
| 재정보증자의 재직증명서                |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               | ○               | ○       |            | ○                    | ○           |   |
| 은행예금잔고증명서                   |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 | ○       |            | ○                    |             | 재정보증인의 미화 18,000\$ 이상<br>(학생 또는 부모)   |
| 비자신청자료                      |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               | ○               | ○       |            | ○                    | ○           | 우리 대학 소정양식  |
| 시증발급신청서                     |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               | ○               | ○       |            | ○                    | ○           | 우리 대학 소정양식  |
| *고교 졸업(예정)증명서(재학사실증명서)      | ○             | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             | ○               | ○       |            | ○                    | ○           | 아프스티유 또는 영시확인 필요  |
| *고교 성적증명서                   | ○             | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             | ○               | ○       |            | ○                    | ○           |   |
| 초 중학교 졸업증명서(재학사실증명서)        | ○             | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             | ○               | ○       |            |                      |             |   |
| *초 중학교 성적증명서                | ○             | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             | ○               | ○       |            |                      |             | 국내 초 중학교의 성적은 학교생활기록부<br>를 제출   |
| 학력증명서                       |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 |         | ○          |                      |             | 관할지방자치 시도 교육감 발행<br>(교육감이 학력심의위원회의 심의를 거쳐<br>12년 이상의 우리나라 학교과정을 수료한<br>자에 상응한 학력을 가진 것으로 인정할<br>경우 발행함) |
| 제3국 수학인정서                   |               | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             | ○               | ○       |            |                      |             | 제3국 수학허가지만 해당   |
| 출입국사실증명서                    | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생       | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생    | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>학생         | ○<br>학생 |            |                      |             | 출입국관리사무소 발행<br>외국국적취득자-한국국적과 취득한 외국국<br>적의 출입국사실증명 제출   |
| 재외국민 등록부 등본                 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생       | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생    | ○<br>부모<br>학생 | ○<br>부모<br>학생 |                 |         |            |                      |             | 해당국 영사관 발행  |
| 가족관계증명서 또는 제적등본             | ○             | ○             | ○             | ○                   | ○             | ○             | ○                | ○             | ○             |                 |         |            | ○                    |             | 외국국적취득자-국적상실확인증명서(주민<br>등록말소등본 또는 제적등본)<br>영국,교포, 주민등록말소등본 또는 재외국<br>민 표기가 된 주민등록등본                     |
| 영주권사본                       | ○<br>부모<br>학생 |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 |         |            |                      |             |   |
| 외국인증명서 및 부모·학생 관계<br>증명서    |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 | ○<br>학생 |            | ○<br>부모<br>학생        | ○<br>학생     | 외국정부 발행<br>순수외국인(중국)·호구부, 호구증명  |
| 외국인등록증 사본                   |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 | ○       |            | ○                    | ○           | 출입국관리사무소 발행<br>(국내체류외국인만 해당)  |
| 여권 및 신분증 사본                 |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               | ○               | ○       |            | ○                    | ○           | 여권사본은 본인, 신분증사본은 본인 및<br>부모<br>외국국적취득자-시민권 사본 가능  |
| *해외지사(법인)설치 관계서류            |               |               | ○             |                     |               |               |                  |               |               |                 |         |            |                      |             |   |
| *현지법인설치 관계서류                |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 | ○       |            |                      |             | 외국정부 발행   |
| *영업허가 증명서류 및 세금납부<br>증명서류   |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 |         |            |                      | ○           | 외국정부 발행   |
| 선교사 파송 확인서                  |               |               |               |                     |               | ○             |                  |               |               |                 |         |            |                      |             |   |
| 재직(경력)증명서<br>(외국근무 경력기간 명시) |               | ○<br>보호자      | ○<br>보호자      | ○<br>보호자            | ○<br>보호자      | ○             | ○                | ○             | ○             |                 |         |            |                      |             | 본사 발행   |
| 정부초청 추천에 관한 증명서류            |               |               |               |                     | ○             |               |                  |               |               |                 |         |            |                      |             |   |
| 유학 연수사실증명서                  |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 |         |            |                      |             | 외국대학 연수기관 발행  |
| 사진(3cm*4cm) 3매              |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               | ○               | ○       |            | ○                    | ○           | 비자신청용   |
| 북한이탈주민 등록확인서                |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 |         | ○          |                      |             | 사·군 구 북한이탈주민 거주지 보호담당관<br>발급  |
| 한국어능력시험(TOPIK) 증명서          |               |               |               |                     |               |               |                  |               |               |                 | ○       |            | ○                    |             | TOPIK 3급이상(졸업시 4급 취득)   |

### < 제출서류 유의사항 >

- (1) 서류는 원본제출을 원칙으로 한다. 단, 발급기관에서 원본대조필한 서류는 원본으로 본다.
- (2) 제출서류 중 영어 이외의 외국어로 된 서류는 한국어 혹은 영어 번역본을 첨부해야 한다. 단, 최종학위증명서(성적증명서, 졸업증명서)는 공증받은 서류와 아포스티유 확인을 받은 서류를 제출하여야 한다.

#### ※ 아포스티유란?

- 외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약으로 가입국의 외교부에서 아포스티유 확인을 받은 문서는 현지 공문서와 동일한 효력을 인정하는 제도이다.
  - ▶ 아포스티유 협약(Apostille Program, 2007년 7월 14일 발효)
    - 아포스티유 협약 소개
    - 아포스티유 관련 Q&A
    - 아포스티유 신청서, 영사확인 신청서
- 아포스티유 협약 가입국에서 수학한 학생은 해당국 외교부 또는 아포스티유 발급기관에서 발행하는 “아포스티유 확인서”를 부착한 원본서류를 제출하여야 한다.
- 아포스티유 협약 미가입국에서 수학한 학생은 재외공관공증법 제30조에 의거 해당국 주재 한국대사관 또는 영사관에서 “경유증명”을 받거나 주한 해당국 공관에서 공증(영사확인)을 받은 원본서류를 제출하여야 한다.
- 미국, 프랑스, 독일, 영국, 호주, 뉴질랜드, 일본 등 92개국이 가입되어 있으며, 협약에 대한 자세한 사항은 외교통상부 홈페이지([www.0404.go.kr](http://www.0404.go.kr))를 참조 하면 된다.(미가입국: 중국, 캐나다, 필리핀 등 - 경유증명 해당국) 단, 중국국적 소직자의 경우 아포스티유 확인을 위해 아래의 사이트를 참조한다.
  - 주한중국대사관 교육처 홈페이지 공지문  
<http://www.eoe.or.kr/publish/portal24/tab1140/info9534.htm>
  - 중국교육부 학력인증센터 : [www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn) ☎ 86-10-82338424
  - 중국교육부 학위인증센터 : [www.cdgdc.edu.cn](http://www.cdgdc.edu.cn) ☎ 86-10-82379480
  - 서울공자아카데미 : <http://www.cis.or.kr/main.htm/>

- (3) 해외고교 졸업예정자는 합격 후 졸업증명서를 입학관리팀에 제출해야 한다.

※ 성적우수 등으로 월반, 조기졸업을 한 경우에는 이에 관한 해당 학교의 증명서를 첨부해야 한다.

#### ※ 외국인증명서 및 부모·학생 관계증명서

- 순수외국인 중에서 중국 국적의 경우 부모·학생의 호구부 사본(만일 호구부에 부모·학생의 관계가 명확하지 않으면公安국에서 발행한 친족관계증명서를 추가로 제출)과 부모·학생의 호적증명서를 제출한다.
- 외국국적취득자 중에서 중국국적의 경우에는 부모·학생의 호구부 사본(만일 호구부에 부모·학생의 관계가 명확하지 않으면公安국에서 발행한 친족관계증명서를 추가로 제출)과 부모의 재직증명서를 제출한다.

#### ※ 해외지사(법인)설치 관계서류

- ① 외국환관리법 시행령에 의한 해외지사 및 외국환은행이 인증한 해외지사 : 직접투자승인서(해외지사설치인증서)
- ② 외국환은행 및 기획재정부장관이 허가한 현지법인·금융기관 : 해외법인설치확인서

※ 현지법인설치 관계서류 : 한국어번역 후 공증하여 제출한다.

#### ※ 영업허가 증명서류 및 세금납부 증명서류

- ① 세금납부 증명서류는 지원자격취득기간(학생의 고교과정 1년을 포함하여 2년이상 중·고교과정을 계속 재학한 기간) 동안의 세금납부 증명서류를 제출한다.
- ② 영업허가 증명서류 및 세금납부 증명서류는 모두 한국어번역 후 공증하여 제출한다.



6. 전형료 : 60,000원 (서류심사비 30,000원, 전형료 30,000원)

## 7. 지원서 작성 및 접수

- 가. 우리 대학에서 정한 모든 제출서류를 갖추어 접수기간 내에 지원서를 접수해야 한다. 제출서류의 미비, 기재착오 및 누락, 번역오류, 연락처 불명 등으로 인하여 발생하는 불이익(원서접수 불가 및 취소, 시험응시불허, 불합격, 합격취소 등)에 대해서는 본교에서 책임을 지지 않는다.
- 나. 입학원서, 자기소개서, 학력조회동의서는 반드시 작성 방법을 숙지하여 정확하게 기재하여야 한다.
- 다. 서류는 원본제출을 원칙으로 한다. 단, 발급기관에서 원본대조필한 서류는 원본으로 본다.
- 라. 지원서접수 때는 반드시 소정의 전형료를 함께 제출해야 한다.
- 마. 우편접수는 전형료를 함께 동봉하여 모든 제출서류를 갖추어 접수기간 내 도착한 것에 한하여 접수한다.
  - 주소 : 49104 부산광역시 영도구 와치로 194 고신대학교 입학관리팀
  - 봉투에는 '재외국민(외국인) 신입학 원서 재증'이라고 반드시 기재해야 한다.
- 바. 접수 후에는 기재사항을 변경할 수 없다.
- 사. 접수 후에는 지원을 취소할 수 없으며, 제출된 서류와 전형료는 반환하지 않는다.

## 8. 수험생 유의사항

- 가. 지원자는 반드시 모집요강의 내용을 철저히 숙지하여 원서접수 및 전형에 착오가 없도록 해야 하며, 또한 우리 대학이 정한 소정의 전형절차에 따라야 한다. 지원자의 착오 및 전형절차에 따르지 않음으로 인하여 발생하는 불이익(원서접수취소, 시험응시불허, 불합격 및 합격취소 등)에 대하여는 우리 대학에서 책임을 지지 않는다.
- 나. 수험생은 면접 및 실기고사 시 반드시 본인의 신분증을 지참해야 한다. 신분확인이 불가능할 때는 시험에 응시할 수 없다.
- 다. 합격자는 등록기간 내에 반드시 지정된 장소에 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내에 등록금을 납부하지 않은 자는 불합격 처리한다.
- 라. 합격자는 타 대학교에 이중등록할 수 없다.  
(타 대학의 재외국민 및 외국인 특별전형에 중복 합격한 학생들은 반드시 한 대학교에만 등록해야 한다).
- 마. 수시모집 합격자는 정시모집, 추가모집에 지원할 수 없다.
- 바. 입학허가자에 대해서는 전적학교의 학력조회와 거주사실 등을 확인하게 된다. 만일 무자격자로 드러나거나 지원서의 허위기재, 전형서류의 위조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 또는 입학을 취소한다. 지원서의 허위기재, 전형서류의 위조 등 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 경우는 납부한 등록금을 반환하지 않는다.
- 사. 전형에 관한 모든 심의 및 평가에 따른 사항은 대학입학전형관리위원회에서 결정한다.
- 아. 전형에 관하여 의문사항이 있으면 재외국민은 입학관리팀(전화: 051-990-2141)으로, 부모 모두 외국인인 외국인은 국제교류팀(전화: 051-990-2239)으로 문의

# 2024학년도 고신대학교 (재외국민, 외국인) 재외국민과 외국인 특별전형 입학지원서

|      |   |
|------|---|
| 수험번호 | ※ |
|------|---|

## 1. 지원자 관련사항

|      |        |      |   |                   |
|------|--------|------|---|-------------------|
| 성명   | 한글     | 한자   | 영문  | 사진<br>(3cm × 4cm) |
| 생년월일 | 년 월 일  | 성별   | 남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/> |                   |
| 지원사항 | 학과(부)  |      |   |                   |
| 연락처  | E-mail |      |   |                   |
|      | 전화     | 이동전화 |   |                   |
|      | 주소     |      |   |                   |

## 2. 지원자격(해당란의 에 표시)

- (1)교포자녀  (2)공무원  (3)상사직원  (4)외국정부·국제기구근무자  (5)유치과학자·교수요원   
(6)선교사  (7)유학·연수자  (8)현지법인  (9)자영업자  (10)전교육과정해외이수자   
(11)북한이탈주민  (12)외국국적취득 외국인

## 3. 재외국민 기재사항

(1) 교포자녀, 외국국적취득 외국인을 제외한 모든 지원자

| 구분  | 성명 | 주민등록번호 | 외국근무(재학)국 | *외국근무(재학)기간 | *외국체류기간 |
|-----|----|--------|-----------|-------------|---------|
| 지원자 |    |        |           | ~           | 년 개월    |
| 부   |    |        |           | ~           | 년 개월    |
| 모   |    |        |           | ~           | 년 개월    |

(2) 교포자녀

| 구분  | 성명 | 영주국 | 영주권번호 | 영주권취득일 | *외국체류기간 |
|-----|----|-----|-------|--------|---------|
| 지원자 |    |     |       |        | 년 개월    |
| 부   |    |     |       |        | 년 개월    |
| 모   |    |     |       |        | 년 개월    |

- \* ① 외국근무기간은 재직(경력)증명서(유학·연수자는 재학사실증명서, 자영업자는 영업사실증명서)에 의거하여 기입한다.  
② 외국체류기간은 실질적으로 외국에 체류한 기간을 출입국사실증명서에 의거하여 기입한다.

## 4. 외국국적취득 외국인 기재사항

| 구분  | 성명 | 생년월일 | 국적 | 시민권번호 | 시민권취득일 |
|-----|----|------|----|-------|--------|
| 지원자 |    |      |    |       |        |
| 부   |    |      |    |       |        |
| 모   |    |      |    |       |        |

|  |            |
|--|------------|
| 본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.<br>년 월 일, 지원자 (인)<br>고신대학교 총장 귀하 | 전형료<br>수납인 |
|--|------------|

2024학년도 고신대학교 (부모 모두 외국인인 외국인)  
재외국민과 외국인 특별전형 입학지원서

|      |   |
|------|---|
| 수험번호 | ※ |
|------|---|

1. 지원자 관련사항

|                    |        |             |   |                   |
|--------------------|--------|-------------|---|-------------------|
| 성명                 | 한글     | 영문(ENGLISH) | 중문(中文)  | 사진<br>(3cm x 4cm) |
|                    |        |             |   |                   |
| 생년월일               | 년 월 일  | 성별          | 남 <input type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/> |                   |
| 국적                 |        | 거주국         |   |                   |
| 지원사항               | 학과(부)  |             |   |                   |
| 연락처                | E-mail | 집전화         |   |                   |
|                    | 이동전화   | 한국내 연락가능 전화 |   |                   |
|                    | 외국주소   |             |   |                   |
|                    | 한국주소   |             |   |                   |
| 한국어능력시험<br>(TOPIK) | 급      |             |   |                   |

2. 학력사항 (초등학교부터 고교까지 재학했던 모든 학교들을 빠짐없이 기입)

| 학교명           | 재학기간                 | 학교주소 | 전화, 팩스     |
|---------------|----------------------|------|------------|
|               | 년 월 일 부터<br>년 월 일 까지 |      | Tel<br>Fax |
|               | 년 월 일 부터<br>년 월 일 까지 |      | Tel<br>Fax |
|               | 년 월 일 부터<br>년 월 일 까지 |      | Tel<br>Fax |
|               | 년 월 일 부터<br>년 월 일 까지 |      | Tel<br>Fax |
|               | 년 월 일 부터<br>년 월 일 까지 |      | Tel<br>Fax |
|               | 년 월 일 부터<br>년 월 일 까지 |      | Tel<br>Fax |
| 총 재학기간 : 년 개월 |                      |      |            |

3. 가족사항

| 구분 | 성명(中文) | 성명(ENGLISH) | 생년월일 | 국적 | 직업 |
|----|--------|-------------|------|----|----|
| 부  |        |             |      |    |    |
| 모  |        |             |      |    |    |

|  |            |
|--|------------|
| 본인은 귀 대학교에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.<br>년 월 일, 지원자 (인)<br>고신대학교 총장 귀하 | 전형료<br>수납인 |
|--|------------|

# 자기소개서

|    |  |         |  |
|----|--|---------|--|
| 성명 |  | 지원학과(부) |  |
|----|--|---------|--|

※ 양식은 문항별로 기술하는 분량에 따라 본인이 조정할 수 있습니다.

※ 반드시 본인이 직접 **한국어**로 작성해야 합니다.

1. 가족사항 및 성장과정에 대해 기술해 주세요.

2. 교육과정(초,중,고 학교생활)에 대해 기술해 주세요.

3. 우리 대학 지원동기와 학업계획에 대해 기술해 주세요.

4. 자기 자신의 장점(학업, 성격, 특기 등) 및 장래계획에 대해 기술해 주세요.

# 학업동의서

지원학과 :

성명 :

|      |  |      |
|------|--|------|
| 동의사항 | 나는 고신대학교 지원자격에 적합한 자로서 고신대학교의 학칙을 준수하고, 신앙훈련 프로그램에 적극적으로 참여하며, 고신대학교의 교육이념에 따라 성실하게 학업에 임할 것을 약속합니다. | 예( ) |
|------|--|------|

\* 신학과만 아래 항목을 기재하여 주시기 바랍니다.

|       |         |
|-------|---------|
| 출석교회명 |         |
| 교역자명  |         |
| 신급    | (세례/입교) |

지원자 : (서명)

고신대학교 총장 귀하

**KOSIN UNIVERSITY**  
**FINANCIAL CERTIFICATION FOR ADMISSION**  
(재 정보 증 서)

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 1. Name in Full<br>(지원자 성명)   | Korean Name _____<br>(한글) Family(Last/Sur) name First name Middle name(in full)                     |   |  |
|   | English Name _____<br>(영문명) Family(Last/Sur) name First name Middle name(in full)                   |   |  |
|   | Marital Status <input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/> Married<br>(결혼유무) (미혼) (기혼) |   |  |
|   | Gender <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female<br>(성별) (남) (여)                |   |  |
| 2. Nationality(국적)  |   | 3. Date of Birth(MM/DD/YY)<br>(생년월일)        |  |
| 4. Place of Birth(출생지)  |   |   |  |
| 5. Permanent Address(본적)  |   |   |  |
| 6. Mailing Address(현주소)   |   |   |  |
| 7. Telephone Number(in Korea)<br>( )<br>Telephone Number(in your own country)<br>( )-( )-( )<br>Country code Area code Phone Number |   | 8. Present Occupation(직업)<br>_____<br>_____ |  |

You and your sponsor must provide for your educational and living expenses for the duration of your entire educational program at KOSIN University. Also, educational and/or living expenses must be provided for your husband or wife and/or children who will be accompanying you. Please attach a bank certification indicating that either you or your sponsor have at least **US \$18,000** for at least a period of one month in your or your sponsor's account. (고신대학교에서 체류하는 동안 소요되는 학비·생활비를 학생 본인이나 재정보증인이 지불해야 하며, 이 체재비는 가족을 동반하는 경우 가족의 체재비를 충당할 수 있는 금액이어야 한다. 이 재정보증서와 체재비를 입증할 수 있는 다음 서류를 함께 제출해야 한다.)

- ◆ 본인 또는 재정보증인의 영문 은행잔고증명서(최소 1개월 이상 예치된 미화 **18,000\$** 이상의 금액)
- ◆ 내국인의 신원보증서(공증을 요함)

If you are not paying for your own educational and living expenses, please indicate the person or organization who is paying for you: (본인이 고신대학교에서의 체재비를 충당할 수 없다면, 재정보증을 해줄 사람이나 기관을 적으시오)

Name \_\_\_\_\_ (재정보증인)  
(성명)  
Relationship to Applicant \_\_\_\_\_ Occupation \_\_\_\_\_  
(지원자와의 관계) (직업)  
Address \_\_\_\_\_  
(주소)  
Tel \_\_\_\_\_ (반드시 기입할 것)

"I guarantee that the amount of US \$ \_\_\_\_\_ will be available for the above named applicant and/or husband or wife and/or children for the entire duration of this program." (본인은 상기 고신대학교 지원자 및 가족들이 고신대학교에 체류하는 동안 소요되는 체재비 \_\_\_\_\_ 를 지급할 것을 서약합니다.)

Signature \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
(서명 또는 인) (날짜)

## 비자 신청 자료

| 항 목      | 내 용 | 비 고 | 항 목       | 내 용 | 비 고 |  |
|----------|-----|-----|-----------|-----|-----|--|
| 성 명      |     |     | 부모성명      | 부   | 한글  |  |
|          |     |     |           |     | 영문  |  |
|          |     |     |           | 모   | 한글  |  |
|          |     |     |           |     | 영문  |  |
| 성 별      |     |     | 학력        | 부   |     |  |
|          |     |     |           | 모   |     |  |
| 생년월일     |     |     | 직장명       | 부   |     |  |
|          |     |     |           | 모   |     |  |
| 민족       |     |     | 직위        | 부   |     |  |
|          |     |     |           | 모   |     |  |
| 출신 지역    |     |     | 전화번호      | 부   |     |  |
|          |     |     |           | 모   |     |  |
| 최종 학교명   |     |     | 월소득       | 부   |     |  |
|          |     |     |           | 모   |     |  |
| 소재지 및 전화 |     |     | 생년월일 (부모) | 부   |     |  |
|          |     |     |           | 모   |     |  |
| 재학기간     |     |     | 후원        |     |     |  |
| 졸업증서 번호  |     |     |           |     |     |  |